

ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“

სტრატეგიული განვითარების დოკუმენტი

დაწესებულების 2018-2023 წწ სტრატეგიული განვითარების გეგმა

თბილისი 2018 წ

შინაარსი

1. შესავალი
2. ინსტიტუციური გარემოს მიმოხილვა
3. ხედვა და მისია
4. სტრატეგიული დოკუმენტის შექმნის მეთოდოლოგია, გამოყენებული ინსტრუმენტები
5. SWOT - ანალიზი
6. ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ პრიორიტეტები
7. 6 წლიანი სამოქმედო გეგმა
8. ტერმინთა განმარტებები
9. ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ მიზნობრივი ჯგუფები
10. დაინტერესებულ მხარეებთან ურთიერთობის სტრატეგია

1. შესავალი

პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ განათლების განვითარების სტრატეგია კოლეჯის სასწავლო პროცესის სამუშაო პოლიტიკის განმსაზღვრელი დოკუმენტია. სტრატეგიის შემუშავება განპირობებულია კოლეჯის პროფესიული განათლების სტრატეგიული დაგეგმვის აუცილებლობით, რათა გაძლიერდეს კოლეჯში დაწყებული ცვლილებები და შესაძლებელი გახდეს დაწესებულების მთელი სისტემის ეფექტურობის გაუმჯობესება. სტრატეგიის შემუშავება და დანერგვა მნიშვნელოვანია კოლეჯის საერთო ღირებულებების, პრინციპებისა და მიზნების მისაღწევად. სტრატეგიული გეგმა ხელს უწყობს კოლეჯის პედაგოგიური და ადმინისტრაციული კოლექტივის გაერთიანებას და ერთიან შეთანხმებულ მუშაობას.

სტრატეგიული გეგმა მიმოიხილავს კოლეჯის გრძელვადიან ხედვას, დანიშნულებას, მუშაობის ძირითად პრინციპებს და უმნიშვნელოვანეს მიზნებს 2018-2023 წლისათვის.

პროფესიული კოლეჯის სტრატეგიული გეგმა საჯარო დოკუმენტია, რომლის საშუალებითაც კოლეჯი ცდილობს, გაუზიაროს საკუთარი სამომავლო გეგმები ყველა დაინტერესებულ მხარეს და ჩართოს ისინი კოლეჯის საქმიანობის შეფასებისა და შემდგომი სრულყოფის პროცესებში.

2. ინსტიტუციური გარემოს მიმოხილვა

სტატუსი და ინსტიტუციური პარტნიორები

ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“ ოფიციალურად 2007 წელს გაიხსნა. იგი ორიენტირებულია საქართველოში ტურიზმის ინდუსტრიის განვითარებაზე - კვალიფიციური კადრის მომზადებაზე ტურიზმისა და სერვისის ყველა იმ სფეროსათვის, რომელზეც მაღალი მოთხოვნაა.

კოლეჯი წარმოადგენს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიულ პირს. კოლეჯი დამოუკიდებელია თავის საქმიანობაში. იგი ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, საქართველოს საერთაშორისო ხელშეკრულებებით და შეთანხმებებით, „პროფესიული განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონით, სხვა ნორმატიული აქტებით და საკუთარი წესდებით.

კოლეჯი თანამშრომლობს სხვა პროფესიულ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან, განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსა და მის მიერ დაარსებულ ცენტრებთან, ასევე, საქართველოს დასაქმების ასოციაციასთან, [საქართველოს ტურიზმის ეროვნულ ადმინისტრაციასთან](#).

საკუთარი ხედვის განხორციელების პროცესში კოლეჯის მნიშვნელოვანი სტრატეგიული პარტნიორებია საერთაშორისო და ადგილობრივი არასამთავრობო ორგანიზაციები და კერძო სექტორი.

3. ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“ ხედვა, მისია, მიზანი და ამოცანები

ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯის „იკაროსი“ მისიაა მოამზადოს თანამედროვე ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისი, ტურიზმისა და მომსახურების სფეროს მიმართულების პროფესიული განათლების მქონე კვალიფიციური, კომპენტენტური და კონკურენტუნარიანი სპეციალისტები.

კოლეჯის ძირითადი მიზანია: ახალგაზრდებს გამოუმუშავოს თვითმყოფადობა, დამოუკიდებელი და კრიტიკული აზროვნება, ტურიზმისა და მომსახურების სფეროს თანამედროვე მიღწევების გააზრებულად გაცნობისა და გამოყენების უნარი, რაც ხელს შეუწყობს პროფესიულ სტუდენტთა მაღალკვალიფიციურ სპეციალისტებად ჩამოყალიბებას.

კოლეჯის ძირითადი ამოცანებია:

1. შიდა და გარე შრომის ბაზარზე ორიენტირებული, კონკურენტუნარიანი, მაღალკვალიფიციური კადრების მომზადება;
2. ქმედითი, თანმიმდევრული ღონისძიებების გატარება საგანმანათლებლო დაწესებულების უწყვეტი, დინამიური თვითგანვითარებისთვის;
3. აქტიური მონაწილეობის მიღება ერთიანი პროფესიულ-საგანმანათლებლო სივრცის ჩამოყალიბებაში;
4. საქართველოსა და უცხოეთის სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობა;
5. განათლების ხელმისაწვდომობისა და საჯაროობის უზრუნველყოფა, სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო გარემოს შექმნა;
6. ზრუნვა პედაგოგიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლებაზე;
7. ზრუნვა შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პროფესიულ სტუდენტთათვის სწავლის პირობების უზრუნველსაყოფად;
8. კურსდამთავრებულთა დასაქმების, მათ შორის, საკუთარი ბიზნესის წამოწყებისა და თვითდასაქმების ხელშეწყობა;
9. დაწესებულების მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სისტემატიური სრულყოფა სტანდარტების შესაბამისად;
10. სასწავლო-სამეწარმეო პარტნიორული ურთიერთობის დამყარება, საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვისა და განხორციელების პროცესში შესაბამისი დარგის დამსაქმებლების მონაწილეობის ხელშეწყობა.

ხედვა: საქართველოს მთავრობის პრიორიტეტული მიმართულებაა განათლების შესაძლებლობების გაზრდა საგანმანათლებლო რესურსების შეთავაზების გზით; ამ ხედვის მიღწევა სცდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს ან მისი რომელიმე უწყების კომპეტენციას. ამდენად, ხედვა წარმოადგენს იმ იდეალს, რომლის მიღწევაც შესაძლებელია სხვადასხვა

ორგანიზაციების ერთობლივი ძალისხმევით. ხედვაში ასახული მდგომარეობის მიღწევაში ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“ მონაწილეობა განისაზღვრება იმ მიზნებითა და ამოცანებით, რომლებსაც ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“ შეიმუშავებს წინამდებარე სტრატეგიული გეგმის ფარგლებში.

3.1. ჩვენი ფასეულობები და სამუშაო პრინციპებია:

მისიის განსახორციელებლად კოლეჯი ისახავს შემდეგ მიზნებს:

- საგანმანათლებლო პროგრამების დახვეწა როგორც ცალკეული სასწავლო კურსების სილაბუსების, ასევე, საზოგადოდ, სწავლების მეთოდებისა და მოდელის პერმანენტული გადახედვის გზით.
- ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ სწავლების ხარისხის შეფასების კრიტერიუმების მუდმივი სრულყოფა.
- სასწავლო–საინფორმაციო ბაზის განვითარება. ხელი შეუწყოს სასწავლებლის ცხოვრებაში სტუდენტების უშუალო ჩართვას და მათ აქტიურ მონაწილეობას.
- პროფესიული განათლების მასწავლებლების პედაგოგიური დახელოვნება.
- ხელი შეუწყოს სწავლების ინოვაციური მეთოდების აპრობირებასა და სასწავლო პროცესში მათ დანერგვას.
- შეიმუშაოს ახალი საგანმანათლებლო პროგრამები თანამედროვე შრომითი ბაზრის მოთხოვნების შესაბამისად.

3.2. მიზნების განსახორციელებლად აუცილებელია შემდეგი ამოცანების გადაწყვეტა:

- სტუდენტისთვის დადებითი შეფასების მისაღებად საჭირო მინიმალური კომპეტენციების იდენტიფიცირება;
- ინდივიდუალური მიდგომა ყოველი სტუდენტისადმი;
- სწავლის პროცესში განსაკუთრებული აქცენტი სასწავლო-საწარმოო პრაქტიკაზე - სწავლა კეთებით;
- თანამშრომლობითი, კომფორტული და ესთეტიური სასწავლო გარემო;

- პედაგოგიური პერსონალის კვალიფიკაციის ამაღლების მიზნით სხვადასხვა ტრენინგებში მათი მონაწილეობის ხელშეწყობა;
- მოტივირებული მასწავლებელი, როგორც მნიშვნელოვანი რესურსი;
- სასწავლო-სამეწარმეო პარტნიორობა და შრომის ბაზარზე ორიენტაცია;
- ინოვაცია, პროგრესი და ჯანსაღი ამბიციები.
- ვებ-გვერდზე განთავსებული საგანმანათლებლო პროგრამების აღწერილობები (კატალოგი), სასწავლო განრიგი;

4. სტრატეგიული დოკუმენტის შექმნის მეთოდოლოგია, გამოყენებული ინსტრუმენტები;

ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ სტრატეგიის დოკუმენტი და მისი განხორციელების მოქმედებათა გეგმა შემუშავდა კოლეჯის ადმინისტრაციისა და პერსონალის მიერ თბილისში, კოლეჯის შენობაში, გამოიკვეთა დაწესებულების ძლიერი და სუსტი მხარეები, საბოლოოდ ყველა ნაშრომი გაერთიანდა და შეჯამდა, ხოლო შემდეგ, საბოლოო შეხვედრაზე მოხდა მისი დეტალიზება.

მეთოდოლოგია: კოლეჯის თანამშრომლების მონაწილეობითი, პროცესი მოიცავდა თემატურ მუშაობას მცირე ჯგუფებში, რომელსაც ფასილიტაციას უწევდა კოლეჯის დირექტორი რუსუდან ჩართოლანი. პროცესი დაეფუძნა გავრცელებულ ინსტრუმენტს, რომელიც გამოიყენება კვლევითი და შეფასებითი, აგრეთვე, დაგეგმვის და მიზნების, ამოცანებისა და მოქმედებათა საპროექტო ჩარჩოში ჩასმას.

5. SWOT - ანალიზი.

ძლიერი მხარეები	სუსტი მხარეები
<ul style="list-style-type: none"> • მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა, მათ შორის: შენობა-ნაგებობები, სასწავლო გარემო, ინვენტარი, კომპიუტერული ტექნიკა და სხვ. • გამოცდილების მქონე პერსონალის არსებობა; • პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებით სასწავლო პროცესის უზრუნველყოფა; • უცხოელ პარტნიორებთან თანამშრომლობის 	<ul style="list-style-type: none"> • კოლეჯის შენობა-ნაგებობებიდან რეაბილიტირებულია 2550 კვ.მ ფართი, ხოლო 4901 კვ.მ ფართი არარეაბილიტირებულია. • კოლეჯის სასწავლო შენობაში განთავსებულები არიან დევნილები 6558,68 კვ.მ ფართზე, რაც აფერხებს შენობის გამოყენებას სასწავლო მიზნებისთვის.

<p>ხელშეწყობა;</p> <ul style="list-style-type: none"> • სასწავლო პროგრამების შედგენაში და განვითარებაში დამსაქმებლების ჩართულობა; • სტუდენტთა დასაქმების მაღალი მაჩვენებელი. 	
<p>შესაძლებლობები</p>	<p>საფრთხეები, რისკები</p>
<ul style="list-style-type: none"> • საერთაშორისო პროექტებსა და გაცვლით პროგრამებში მონაწილეობა; • ახალი პროფესიული პროგრამების შეთავაზების შესაძლებლობა; 	<ul style="list-style-type: none"> • საერთო სოციალურ-ეკონომიკური ფონი; • პროფესიული განათლების არასაკმარისი პოპულარიზაცია.

6. ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ პრიორიტეტები:

კოლეჯის მისიის განხორციელებისთვის განისაზღვრა შემდეგი სტრატეგიული მიზნები:

1. ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და მათი განხორციელების ხელშეწყობი ღონისძიებების გატარება;
2. პერსონალის ცოდნისა და კვალიფიკაციის ამაღლება;
3. ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება;
4. ფინანსური მდგრადობის გაზრდის უზრუნველყოფა;
5. ადგილობრივი და საერთაშორისო სასწავლო-სამეწარმეო სისტემის შექმნა;
6. პროფესიული განათლების პოპულარიზაციის ხელშეწყობა.

თითოეული სტრატეგიული მიზნის ქვეშ განსაზღვრულია სტრატეგიული ამოცანები, რომლებიც კიდევ უფრო მეტად აკონკრეტებს ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ სამოქმედო პრიორიტეტებს, ამასთან, იძლევა ზოგად მიმართულებებს კოლეჯის მიმართულებათა სამოქმედო არეალისთვის.

7. 6 წლიანი სამოქმედო გეგმა

სტრატეგიული მიზანი N1									
ახალი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და მათი განხორციელების ხელშემწყობი ღონისძიებების გატარება									
ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
კოლეჯის პერსონალის შერჩევა ღია და გამჭვირვალე კონკურსის ჩატარების გზით	კონკურსის გამოცხადებასთან დაკავშირებული ნორმატივების შემუშავება		❖				შემუშავებული ნორმატივები	იურისტი	
	საკონკურსო კომისიის შექმნა და ღია, გამჭვირვალე კონკურსის ჩატარება აკადემიური თანამდებობის დასაკავებლად		❖				საკონკურსო კონისია ოქმები	იურისტი	
	კონკურსის გამოცხადებასთან დაკავშირებული ნორმატივების შემუშავება		❖				ვებ-გვერდზე განთავსებული მასალა	დირექტორი იურისტი	

არსებული და ახალი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და შემდგომი განვითარება;	ტურიზმისა და მომსახურების სფეროს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ჩარჩოდოკუმენტის შემუშავება და პროგრამის განხორციელების უფლების მოპოვება		❖				ტურიზმისა და მომსახურების სფეროს პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ავტორიზაცია	დირექტორი ადმინისტრაცია	
	საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარება დაწესებულების ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემით განსაზღვრული პროცედურების საფუძველზე	❖	❖	❖	❖	❖	განახლებული პროგრამები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
	არსებული პროფესიული პროგრამების განხორციელება და მონიტორინგი	❖	❖	❖	❖	❖	სასწავლო პროცესზე დასწრების აქტები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული ახალი პროგრამების განხორციელება	❖	❖	❖			ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შემუშავებული ახალი პროგრამების ავტორიზაცია	დირექტორი ადმინისტრაცია	
სასწავლო პროცესის ხარისხის განვითარება	სტუდენტთა მხარდაჭერის მექანიზმების გაფართოება	❖	❖	❖	❖	❖	შეხვედრები ღონისძიებები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	სწავლისა და სწავლების ინოვაციური მეთოდების დანერგვა	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის სისტემის განვითარება	❖	❖	❖	❖	❖	დასწრების აქტებიგამოკითხვები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	სტუდენტების მობილობის ხელშეწყობი მექანიზმების შემუშავება-ამოქმედება	❖	❖				მობილობის ხელშეწყობის მექანიზმები	დირექტორი იურისტი	
	სასწავლო პროცესის ინტერნაციონალიზაციის ელემენტის გაძლიერება		❖	❖	❖	❖	სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის მონიტორინგის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	

ინგლისური ენისა და სხვა უცხო ენების სწავლების დონის შემდგომი ამაღლება	❖	❖	❖	❖	❖	❖	სასერთიფიკატო პროგრამები დარგობრივი წრეები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
სტუდენტის ინტერესების კვლევა	❖	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
კვლევის შედეგების გამოყენება ახალი სტუდენტური სერვისების დანერგვისთვის;	❖	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა	❖	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
სასწავლო პროცესის წარმართვის მიზნით კონკრეტული დარგების გამოჩენილი სპეციალისტების მოწვევა	❖	❖	❖	❖	❖	❖	მოწვეული სპეციალისტები	დირექტორი	

სტრატეგიული მიზანი N2

პერსონალის ცოდნისა და კვალიფიკაციის ამაღლება

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
კოლეჯის ადმინისტრაციული თანამშრომლებისა, მასწავლებელთა და აკადემიური პერსონალის საჭიროებათა კვლევა	ადმინისტრაციული თანამშრომლების გამოკითხვები	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
	მასწავლებელთა პერსონალის გამოკითხვები	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
	გამოკითხვის შედეგების ანალიზი	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკითხვის შედეგები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
კვალიფიკაციის ამაღლების ღონისძიებების განხორციელება	ტრენინგების დაგეგმვა	❖	❖	❖	❖	❖	ტრენინგის გეგმა	ხარისხის მართვის მენეჯერი	
	ტრენინგების ჩატარება	❖	❖	❖	❖	❖	ტრენინგის ანგარიშები	ხარისხის მართვის მენეჯერი	

	კვალიფიკაციის ამაღლების ღონისძიებებში მონაწილეობის მიღება	❖	❖	❖	❖	❖	ღონისძიებაში მონაწილეობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია	აკადემიის პერსონალი	
ადგილობრივი საერთაშორისო ექსპერტების მოწვევითა და მათთან კონსულტაციების ჩატარებისა და თანამშრომლობის გადრმავეებით პერსონალის გამოცდილების გაუმჯობესება	საერთაშორისო ექსპერტების მოწვევა					❖	შეხვედრები	დირექტორი იურისტი	
	ადგილობრივი ექსპერტების მოწვევა კონსულტაციების ჩატარება	❖	❖	❖	❖	❖	კონსულტაციები შესაბამისი დოკუმენტები	დირექტორი	
	თანამშრომლობის გადრმავება	❖	❖	❖	❖	❖	ხელშეკრულებები მემორანდუმები	დირექტორი	
სტუდენტური და მასწავლებელთა კონფერენციების ორგანიზება;	სტუდენტური კონფერენციების დაგეგმვა-განხორციელება	❖	❖	❖	❖	❖	ანგარიშები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	
	მასწავლებელთა კონფერენციების დაგეგმვა-განხორციელება	❖	❖	❖	❖	❖	ანგარიშები	ხარისხის მართვის მენეჯერი, სასწავლო პროცესის მენეჯერი	

სტრატეგიული მიზანი N3

ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
დაგეგმილი სამშენებლო და სარემონტო სამუშაოების განხორციელება. კოლეჯის ძირითადი საქმიანობის უწყვეტობა/შენარჩუნების ს პარალელურად და მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება	ინფრასტრუქტურის მუდმივი განვითარება	❖	❖	❖	❖	❖	განახლებული ინფრასტრუქტურა	დირექტორი სამეურნეო სამსახური	
	ეზოს და მიმდებარე ტერიტორიის კეთილმოწყობა		❖	❖	❖	❖	კეთილმოწყობილი ეზო და მიმდინარე ტერიტორია		
	სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე სტუდენტებისათვის ადაპტირებული გარემოს გაუმჯობესება							ადაპტირებული გარემო	

	კომპიუტერული ტექნიკის შექმნა	❖	❖	❖	❖	❖	კომპიუტერული ტექნიკა	დირექტორი IT მენეჯერი	
	პროგრამული უზრუნველყოფის გაუმჯობესება	❖	❖	❖	❖	❖	გაუმჯობესებული პროგრამული უზრუნველყოფა	დირექტორი IT მენეჯერი	
	დაწესებულების ვებ-გვერდის განვითარება, ინფორმაციის შეუფერხებლად გავრცელების ხარისხისა და ხელმისაწვდომობის ამაღლება	❖	❖	❖	❖	❖	განახლებული ვებ-გვერდი	დირექტორი ვებ-დიზაინერი	
	ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული პროგრამების რესურსებით უზრუნველყოფა	❖	❖	❖			შექმნილი რესურსები	დირექტორი სამეურნეო სამსახური	
საბიბლიოთეკო ფონდების სრულყოფა და გამრავალფეროვნება პროგრამული უზრუნველყოფისთვის	ბიბლიოთეკის წიგნადი და არაწიგნადი ფონდის შევსება უახლესი სამეცნიერო და სასწავლო ლიტერატურით	❖	❖	❖	❖	❖	ბიბლიოთეკის საინვენტარიზაციო წიგნი	დირექტორი ბიბლიოთეკარი	
	ბიბლიოთეკის სამკითხველო დარბაზის რესტრუქტურისა და წიგნსაცავის გამოყოფა	❖					განახლებული სამკითხველო დარბაზი წიგნსაცავი	დირექტორი ბიბლიოთეკარი	
	ბიბლიოთეკის ტექნიკური რესურსის პროგრამული უზრუნველყოფა		❖				ტექნიკური რესურსის პროგრამული უზრუნველყოფა	დირექტორი ბიბლიოთეკარი	
	საერთაშორისო საბიბლიოთეკო ქსელში ჩართულობის გაფართოება		❖				მემორანდუმები	დირექტორი ბიბლიოთეკარი	
	მკითხველისათვის კომფორტული გარემოს შექმნა	❖	❖	❖	❖	❖	გამოკიტხვის შედეგები	ბიბლიოთეკარი	
	ბიბლიოთეკის ელექტრონული ბაზის შემდგომი განვითარება-სრულყოფა		❖			❖	განახლებული ელექტრონული ბაზა	ბიბლიოთეკარი	

სტუდენტური სერვისების ხელშეწყობის მიზნით კაფეტერიის მოწყობა	კაფეტერიის ინფრასტრუქტურის შექმნა -განახლება			❖			ინფრასტრუქტურა	დირექტორი სამეურნეო სამსახური	
	კაფეტერიის გახსნა ფუნქციონირების დაწყება						ფოტო მასალები	დირექტორი	

სტრატეგიული მიზანი N4

ფინანსური მდგრადობის გაზრდის უზრუნველყოფა

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
ფინანსური დაგეგმვა, პროგნოზირება და პრიორიტეტების განსაზღვრა ფინანსური ანალიზის საფუძველზე	ხარჯთაღრიცხვის შედგენა	❖	❖	❖	❖	❖	ხარჯთაღრიცხვა	დირექტორი ფინანსური მენეჯერი	
	ფინანსური ანალიზის საფუძველზე პრიორიტეტების განსაზღვრა		❖	❖	❖	❖	სამოქმედო გეგმა	დირექტორი ფინანსური მენეჯერი	
დაინტერესებულ მხარეებთან ურთიერთობის სტრატეგიის განხორციელება	ახალი პროექტების მოძიება,დაგეგმვა	❖	❖	❖	❖	❖	პროექტები	დირექტორი ადმინისტრაცია	
	მოკლევადიანი მომზადება-გადამზადების პროგრამების განხორციელება	❖	❖	❖	❖	❖	მოკლევადიან მომზადება-გადამზადების პროგრამებში მონაწილეობის მიღება	დირექტორი ადმინისტრაცია	

სტრატეგიული მიზანი N5

ადგილობრივი და საერთაშორისო სასწავლო-სამეცნიერო სისტემის შექმნა

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
ადგილობრივი სასწავლო-სამეწარმეო სისტემის შექმნა	პრაქტიკის ობიექტების მოძიება და თანამშრომლობა	❖	❖	❖	❖	❖	მემორანდუმები ხელშეკრულებები	დირექტორი	
	დამსაქმებლებთან ურთიერთობის გაძლიერება	❖	❖	❖	❖	❖	მემორანდუმები ხელშეკრულებები	დირექტორი	
საერთაშორისო სასწავლო-სამეწარმეო სისტემის შექმნა	საზღვარგარეთ საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობის დაწყება	❖	❖	❖	❖	❖	მემორანდუმები ხელშეკრულებები	დირექტორი	
	გაცვლით პროგრამებში მონაწილეობა	❖	❖	❖	❖	❖	მემორანდუმები ხელშეკრულებები	დირექტორი	

სტრატეგიული მიზანი N6

პროფესიული განათლების კოპულარიზაციის ხელშეწყობა

ამოცანა	განსახორციელებელი აქტივობა	წლები					შესრულების ინდიკატორი	რესურსი	
		2018	2019	2021	2022	2023			
პროფორინტაციის ღონისძიებების ორგანიზება	ვიზიტები ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებში	❖	❖	❖	❖	❖	ვიზიტების ამსახველი მასალები	დირექტორი ადმინისტრაცია	
	მოსწავლეთა ჩართულობით საჯარო ლექციების უზრუნველყოფა	❖	❖	❖	❖	❖	ჩატარებული საჯარო ლექციები	დირექტორი ადმინისტრაცია	
	სოციალური ქსელებით რეკლამების წარმოება	❖	❖	❖	❖	❖	სოციალური ქსელში გავრცელებული ინფორმაცია	დირექტორი ადმინისტრაცია	
	სარეკლამო ბუკლეტების გავრელება	❖	❖	❖	❖	❖	ბუკლეტები	დირექტორი ადმინისტრაცია	

	პროფესიული განათლების ფესტივალებში მონაწილეობა	❖	❖	❖	❖	❖	ფესტივალის მონაწილეობის დამადასტურებელი მასალები	დირექტორი ადმინისტრაცია	
--	---	---	---	---	---	---	---	----------------------------	--

8. ტერმინთა განმარტებანი

ტრენინგი

ტრენინგი არის მომსახურება, რომელიც მიზნად ისახავს დახმარებას მათი პროდუქტიულობის და ეფექტიანობის ზრდასა და მიზნების მიღწევაში. ტრენინგი მიმართულია ორგანიზაციის ერთ-ერთი მთავარი რესურსის – ადამიანის პროფესიული და პიროვნული პოტენციალის განვითარებაზე, საზოგადოებრივი ცვლილებების შესაბამისად მომსახურების ეფექტიანი სტანდარტის დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებაზე.

კონსულტაცია

საკონსულტაციო მომსახურება გულისხმობს ორგანიზაციაში კვლევისა და შეფასების განხორციელებას და ორგანიზაციის სპეციფიკაზე მორგებული სტრატეგიებისა და პროგრამების შემუშავებას. საკონსულტაციო მომსახურების მიზანია, ორგანიზაციებს გაუწიოს დახმარება როგორც ადამიანური რესურსის ეფექტიანად მართვაში, ისე საორგანიზაციო და სხვა სისტემების გაძლიერებასა და სრულყოფაში.

დაინტერესებული მხარეები

არსებულ დაინტერესებულ მხარეებში მოიაზრება ის უწყებები/ორგანიზაციები, რომლებიც აქტიურად თანამშრომლობდნენ ა(ა)იპ პროფესიულ კოლეჯ „იკაროსთან“, და მათი საჭიროებები უკავშირდება ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ სერვისებს.

9. ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ მიზნობრივი ჯგუფები

- საჯარო და კერძო სამართლის იურიდიულ პირები;
- სტუდენტები და სხვა დაინტერესებული პირები;
- სკოლები და სხვა კოლეჯები ან/და უსდ-ები.

10. დაინტერესებულ მხარეებთან ურთიერთობის სტრატეგია

- ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსის“ სტრატეგიაზე მუშაობისას მნიშვნელოვან კომპონენტად იქნა მიჩნეული დაინტერესებულ მხარეებთან ურთიერთობის სტრატეგია. განისაზღვრა დაინტერესებულ მხარეებთან სპეციფიკური მიდგომა, რომელიც შედგება ოთხი ეტაპისგან:

პირველ ეტაპი – დაინტერესებულ მხარეთა კატეგორიზაცია

- მნიშვნელოვანია დაინტერესებული მხარეების მონაცემთა ბაზების მოწესრიგება, ასევე, მათი მიმდინარე და დაგეგმილი საქმიანობის მიმოხილვა საერთო ინტერესების გამოვლენის მიზნით, რაც უმნიშვნელოვანესია ერთობლივი პროექტების მომზადებისთვის.

მეორე ეტაპი – ინფორმაციის მიწოდება

- დაინტერესებული მხარეების ინტერესებისა და საჭიროების გათვალისწინებით ა(ა)იპ პროფესიული კოლეჯი „იკაროსი“ გეგმავს ინტენსიური კომუნიკაციის წარმოებას, რათა მუდმივად იყვნენ ინფორმირებულნი კოლეჯის საქმიანობების ძირითადი მიმართულებების შესახებ. ინფორმაციის მიწოდების უზრუნველსაყოფად დაგეგმილია როგორც ელექტრონული საშუალებების გამოყენება, ისე სპეციალური შეხვედრების ორგანიზება.

მესამე ეტაპი – ერთობლივი პროექტების დაგეგმვა

- დაინტერესებულ მხარეთა საჭიროებების გათვალისწინებით სპეციალური პროგრამებისა და პროექტების შეთავაზება მათი ჩართულობისა და კმაყოფილების გაზრდისთვის.

მეოთხე ეტაპი – ერთობლივი პროექტების განხორციელება

- მნიშვნელოვანია დაინტერესებული მხარეების საჭიროებების გათვალისწინებით ერთობლივი პროექტების განხორციელება, რომლებიც მიმართული იქნება საერთო მიზნების მისაღწევად. მიღებული შედეგები ხელს შეუწყობს მხარეთა ჩართულობისა და ინტერესის შენარჩუნებას.